

Протокол № 1
заседания Управляющего совета МОУ «Сростинская СОШ»
от 01 сентября 2014 года.

Всего членов Управляющего Совета: 12

Присутствовали: 11

1. Устенко Наталья Леонидовна – представитель родителей (законных представителей) обучающегося, председатель Управляющего Совета
2. Мартынова Ольга Владимировна - директор МОУ «Сростинская СОШ»
3. Фомичёва Елена Викторовна - представитель Учредителя, Главный специалист комитета образования Егорьевского района
4. Махортова Ольга Васильевна - педагог, учитель начальных классов
5. Занина Татьяна Алексеевна - педагог, учитель биологии
6. Козлова Наталья Александровна – представитель родителей (законных представителей) обучающегося
7. Бувальцева Наталья Александровна – представитель родителей (законных представителей) обучающегося
8. Литвинова Елена Сергеевна - представитель родителей (законных представителей) обучающегося
9. Смокотнина Татьяна Евгеньевна – технический персонал
10. Королёва Лидия Дмитриевна - обучающаяся, 11 класса
11. Храпунова Евгения Юрьевна, обучающаяся, 10 класса

Приглашены:

Чевелева Т.И., Алешкова Т.Г., Сербина Н.Г..

Повестка дня:

1. Выборы председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего Совета.
2. Планирование работы Управляющего Совета.
3. Организация питания в школьной столовой.
4. Согласование списков льготной категории учащихся, обеспеченных горячим питанием.
5. Рассмотрение и утверждение Устава ШСК «Фортуна»
6. Организация работы кружков и спортивных секций в ОУ.
7. Согласование комплексного плана по воспитательной работе на 2014-2025 учебный год
8. Обеспеченность учебниками МОУ «Сростинская СОШ» на 2014-2015 учебный год.

Выступили:

1. -
2. -
3. -
4. -
5. По пятому вопросу заслушали заместителя директора по воспитательной работе Сотникову Марину Михайловну, которая пояснила о создании в МОУ «Сростинская СОШ» Школьного спортивного клуба «Фортуна», ознакомила с положением о ШСК, Уставом ШСК, а также графиком работы и планом мероприятий. Более подробно остановилась на Уставе ШСК.
6. -
7. -
8. -

Приняли решение:

1. Утвердить новый состав Управляющего Совета. Утвердить кандидатуру Устенко Н.Л. на должность председателя Управляющего Совета, Козлову Н.С. на должность заместителя председателя Управляющего Совета, на должность секретаря Занину Т.А.
2. Утвердить план работы Управляющего Совета.
3. Провести проверку организации питания в ОУ.
4. Согласовать списки льготной категории учащихся, обеспеченных горячим питанием.
5. Рекомендовать рассмотреть и принять Устав ШСК на Педагогическом Совете школы.
6. Признать работу по организации деятельности спортивных кружков и секций удовлетворительной.
7. Согласовать план воспитательной работы на 2014-2015 уч. год.
8. Принять к сведению обеспеченность учебников на 2014-2015 уч. год.

Протокол вела _____  Занина Т.А.